

## Įdėk / Išimk

 **Žingsnis:** 6. Įsivertink!

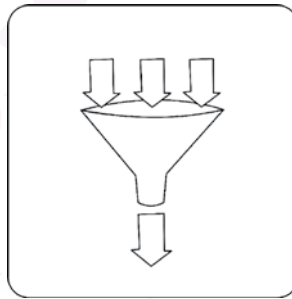
 **Trukmė:** 30 min.

 **Reikalinga erdvė ir priemonės:**

- Patalpa, kuri leidžia sėdėti ratu ir judėti;
- Lipnūs lapeliai;
- Konferencinio popieriaus lapai, markeriai, rašikliai.

 **Metodo aprašymas**

1. Ant konferencinio popieriaus lapo nupieškite piltuvėlį pagal žemiau pateiktą pavyzdį:



*Paveikslas 7. Piltuvėlio pavyzdys*

2. Išdalykite dalyviams lipnius lapelius ir paprašykite jų pamąstyti apie visus išteklius, kuriuos jie panaudojo veiklos planavimui ir įgyvendinimui, ir pasiektus rezultatus. Paprašykite dalyvių visas mintis užrašyti ant lapelių ir priklijuoti juos ant piltuvėlio tokia tvarka: išteklius – viršuje, o rezultatus – apačioje.
3. Jei dalyviams sunkiai sekasi galvoti apie išteklius, galite jiems pasufleruoti keletą pavyzdžių, pvz., jų laikas ieškant informacijos, atliekant tyrimus ir kt.
4. Kartu su dalyviais peržvelkite jų mintis ir apibendrinkite veiklą. Klausimai diskusijai:
  - Ką manote apie panaudotų išteklių ir pasiektų rezultatų balansą?
  - Ar manote, kad būtų įmanoma pasiekti tiek pat su mažiau resursų? Kaip tai padaryti?
  - Ar *mokymasis* šiuo atveju yra rezultatas? Ar turėtų būti? Galbūt ko nors trūksta? (pvz., patirtys, linksmybės, emocijos, motyvacija ir t.t.)
  - Įsitikinkite, kad dalyviai supranta, jog ne viskas gali būti įvertinama kiekybiniais rodikliais!

 **Pastabos**

Šis metodas gali būti naudojamas ir kituose, su technologijomis nesusijusiuose mokymo(si) procesuose.

Kadangi šio modulio tema yra technologijos, galite paprašyti dalyvių atskirai įvardyti, kaip technologijos padėjo jiems viso proceso metu, tiek priimant sprendimus, tiek įgyvendinant idėją. Paprašykite jų įsivaizduoti, kas būtų, jeigu tą pačią idėją jie turėtų įgyvendinti be technologijų. Kaip tada atrodytų galutinis rezultatas? Koks technologijų vaidmuo, sprendžiant globalias problemas?